

## 嘉南藥理大學 107 學年度第 2 學期日間部學生註冊須知

一、開學返校時間：108 年 2 月 25 日開學，請依課表排定上課時間返校上課。

### 二、學雜費繳費及加蓋註冊章事項：

【注意】：欲辦理休退學者，務請於 2 月 25 日（含）以前提出，逾期須先完成學雜費繳費，再依教育部規定退費，退費標準請參閱總務處網頁。

- (一) 107 學年度第 2 學期學雜繳費單，預計 108 年 1 月下旬郵寄到通訊地址，請於 2 月 18 日（一）前完成繳費，若利用信用卡或超商繳費，請於 2 月 13 日（三）前完成手續。  
※轉系生，收到繳費單，暫不繳費或貸款，待轉系審查結果公告後，請自行上網列印新班級繳費單，再行繳費或貸款。
- (二) 繳費單如遺失或未收到，得自 1 月 21 日起上學校網站補印。  
※進入方式：學生資訊網→學生事務→學雜費補單。
- (三) 用 ATM 轉帳或信用卡繳費者，如需正式收據，開學日請攜帶原整張繳費單及交易明細表到總務處出納組蓋章，或備妥回郵信封寄至總務處出納組辦理。\*(信用卡或超高等代收通路繳費者，約需 3~5 個工作天不含例假日，才會入帳到校)，學校需確認入帳無誤才能蓋收據。
- (四) 本校學則第 9 條規定：「學生應於每學期規定日期內完成註冊，如因特殊事故未能完成，應於開學前申請延期註冊，但至多以 3 週為限，延誤逾 3 週仍未完成註冊繳費，未逾第 22 條所定休學年限者即令休學。每學期註冊時，應依照規定繳納各項費用。註冊入學後申請休學或退學者，其退費標準依照教育部之規定辦理。」
- (五) 本校學則第 54 條規定：「碩士班學生每學期應依規定辦理註冊並繳交學雜費。如因重病或特殊事故而檢具證明文件，於事前請假核准者，得延期註冊，但至多以兩星期為限。未經准假或超過准假日期未註冊者，新生取消入學資格，舊生如未申請休學者即令退學。」
- (六) 延修生請於 2 月 18 ~22 日(9:00~16:00)返校完成註冊選課及出納組繳費手續。

### 三、就學貸款、學雜費減免相關事項：

- (一) 辦理就學貸款且對保金額低於應繳金額者，請務必先將差額至郵局劃撥(劃撥帳號：03060021，戶名：嘉南藥理大學)，劃撥單請填妥班級、學號、姓名，並將繳費收據影印本連同就學貸款資料繳交學務處 A103 (相關事項請上學務處網頁查閱就學貸款申請須知)。
- (二) 申請就學貸款同學在完成銀行對保後，務必上網於本校學生入口網之就學貸款系統登錄列印完成暫緩繳費申請，並將貸款相關資料於 108 年 2 月 20 日(前)止繳交學務處，始得完成註冊手續。  
(相關事項請上學務處網頁學生資訊網查閱 107 學年度第 2 學期就學貸款申請須知)。
- (三) 尚未辦理學雜費減免者，請於開學 1 週內將應繳相關資料交至學綜組(A103)完成補辦申請。
- (四) 自願放棄加保學生團體保險者，請於開學後 2 週內，持繳費收據、學生證及存摺影印本至學務處衛生保健組(V101)辦理，並請填具「學保放棄聲明書」(未滿 20 歲需由家長詳閱後章)，聲明書可至衛生保健組網頁下載(<http://www.hnc.sao.cnu.edu.tw/>)

### 四、兵役相關事項

- (一) 107 學年度 89 年次之新生及就讀本校復學生之男生，須辦理兵役緩徵，已服過兵役含(83 年次以後之役男，利用暑假期間已服完四個月的軍事訓練)，請尚未繳交兵役資料的同學務必攜帶身分證及其它相關證件影本至 A103 辦公室，申報緩徵或儘後召集，以免同學上課期間被徵集入營，以維護同學權益，同學若未填報權益受損當不得異議。請上學生資訊網入口 1~4 完成兵役資料登錄：  
【同學登錄地址；應為戶籍地，請務必依您身分證後面的地址詳實填註，如同學有更換身分證上之戶籍地址，開學 1 週內，一定要來學務處學綜組 (A103 辦公室) 告知，並重新再繳交新的正、反面身分證影本 1 份】。
- (二) 操作流程：輸入學號及密碼(密碼預設為身分證字號)→點選兵役資訊→輸入資料→存檔→列印下來簽名→浮貼相關證明資料，將兵役資料表於 108 年 2 月 15 日前繳交學務處

A103 辦公室或郵寄→完成。

(三) 請依身份浮貼下列所述之資料：

1. 未服役者：身分證正反面影本。
2. 已服完兵役者：(1)身分證正反面影本。  
(2)退伍令正反面影本(完成四個月軍事訓練證明影本)。
3. 現役者：(1)身分證正反面影本。(2)軍人身分證正反面影本。
4. 替代役者：(1)身分證正反面影本。(2)退伍令正反面影本。
5. 免役者：(1)身分證正反面影本。(2)免役證明書。
6. 國民兵役：(1)身分證影本正反面影本。(2)國民兵役證明正反面影本。
7. 其他：(1)身分證正反面影本。(2)其他相關證明文件。

(四) 注意事項：

1. 同學登錄地址應為戶籍地，請務必依您身分證後面之地址詳實填註。
2. 同學若未能如期繳交，而影響緩徵、儘召辦理，將會造成在學期間被徵召入伍或申請出時被列管不能出國，事關同學權益，請同學列印後如期繳交，否則影響同學權益不得異議。

(五) 若同學上網登錄兵役資料有問題請洽:06-2664911 轉分機 1207。

**五、註冊相關業務單位聯絡一覽表(本校電話：06-2664911 轉單位分機)如下：**

業務單位 (承辦人員)	分機號碼	負責業務	
保管組	1306	停車證	
出納組	1312	註冊繳費單	
學務處 學生綜合服務組 (A103)	陳小姐	1209	弱勢助學計畫 校內急難救助
	黃小姐	1205	就學貸款
	郭小姐	1206	學雜費減免
	陳小姐	1207	兵役
學務處衛保組	黃組員 (護士) 鄭護理師	1212 1213	學生團體保險
宿舍服務組	1228、1229	校內學生宿舍	
課務組	1112~1117 1143、1145	選課	
註冊組	1124~1130 1149	註冊、學生證補發	
通識教育中心	康小姐	7000	通識學分

**六、其他：**

(一) 學期成績：

1. 107 學年度第 1 學期成績單，將於 1 月 24 日中午以後寄發，並上網供學生查詢。
2. 學期成績通知單上已加印成績證明章視同正本，同學無須至註冊組加蓋成績證明戳章。

(二) 107 學年度第 2 學期轉學 (轉系) 生學生證換發及辦理抵免相關須知如下：

1. 學生證領取時間：3 月下旬，領取時間將以簡訊另外通知。  
(轉系生請於 2 月 25 日~2 月 27 日先將原系學生證繳回註冊組)。
2. 抵免相關時間：請於 2 月 25 日~2 月 27 日至系上領取學分抵免核准清冊及受理申覆。  
抵免申覆清冊領取時間：3 月 8 日。  
※尚未完成繳費者，請於開學三天內完成，以免影響就學權益。

(三) 本學期學生選課注意事項、時間暨相關公告已於 107 年 12 月 22 日公告，請參閱本校教務處課務組「選課專區」公告。網址：<http://www.cuuri.acnt.cnu.edu.tw/>點選左側「選課專區」。